

**Уведомление  
представителя нанимателя и своего непосредственного начальника  
о возникшем конфликте интересов или о возможности его  
возникновения**

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование государственного органа)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданского служащего, должность, структурное подразделение)

Начальнику отдела \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданского служащего, должность, структурное подразделение)

Уведомляю о возникшем конфликте интересов (или о возможности его возникновения)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(все известные сведения и обстоятельства о возникшем конфликте интересов (или о возможности его возникновения))

\_\_\_\_\_  
(время и дата заполнения уведомления) (подпись)